

COME TROVO QUEL CHE CERCO?



Con il **catalogo online** che permette di effettuare ricerche sui documenti posseduti dal CDS isfol. Una volta trovata la notizia bibliografica relativa al documento ricercato, per verificarne la disponibilità occorre cliccare sulla dicitura "Prenota" in fondo alla scheda. Agli utenti registrati al servizio My-library, all'atto dell'iscrizione sono fornite le credenziali di accesso ai **servizi online**: da qualsiasi computer è possibile in ogni momento verificare la propria situazione (ricerche bibliografiche, libri in prestito, scadenze...) ed effettuare richieste di prestito o prenotazioni.



Con **ISFOL OA** per tenersi aggiornarti sul work in progress della ricerca in ISFOL attraverso documenti di lavoro, presentazioni, report di ricerca.



Accedendo alla Sezione del sito Isfol Sistema documentale dove è possibile trovare informazioni dettagliate relative alle modalità di fruizione dei vari servizi tra loro integrati in maniera funzionale alla massima visibilità dei prodotti della ricerca Isfol.

ORARIO DI APERTURA

GIORNO	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì	9.00-13.00	14.00 -16.00
Martedì	9.00-13.00	14.00 -16.00
Mercoledì	9.00-13.00	14.00 -16.00
Giovedì	9.00-13.00	14.00 -16.00
Venerdì	9.00-13.00	

ISFOL

CDS

MINI GUIDA AI SERVIZI



ISFOL - Centro di Documentazione Specializzato

Corso Italia,33
00198 ROMA



+39 06 85447696 - 680



www.isfol.it/sistema-documentale



cds@isfol.it - biblioteca@isfol.it

La Guida ai servizi completa è consultabile on line

CHI PUÒ ACCEDERE AL CDS?

Tutto il personale Isfol negli orari di apertura, ed usufruire di tutti i suoi servizi.

Gli utenti esterni, previo appuntamento e registrazione con documento, possono essere ammessi in sala lettura ed usufruire dei servizi di reference, consultazione e prestito.

QUALI SERVIZI OFFRE CDS ?

 **Consultazione** in sede dei documenti.

 **Prestito**

Utenti interni - fino a 3 libri per 30 giorni, 2 documenti multimediali per 7 giorni, 3 fascicoli di riviste per 1 giorno.


Utenti esterni - fino a 3 libri per 15 giorni e 1 documento multimediale per 7 giorni.

È possibile richiedere, prima della scadenza e in assenza di prenotazioni, una proroga di 15 giorni per i libri, di 2 per i documenti multimediali.

Sono escluse dal prestito le opere di consultazione, gli ultimi fascicoli ricevuti di ogni rivista, le opere rare.

In orario di chiusura del CDS, i documenti presi in prestito dagli utenti esterni possono essere restituiti all'ingresso principale dell'Istituto.

 Consultazione delle **risorse online**.

 **Assistenza** nelle ricerche bibliografiche e nell'utilizzo delle risorse a disposizione dei ricercatori.

 **Prestito interbibliotecario e document delivery**


Gli utenti interni possono chiedere di reperire presso altre biblioteche un massimo di 1 libro e 2 articoli per ogni singola richiesta, con un tetto massimo di 5 documenti mensili.

COSA TROVO AL CDS ?


 **Sala lettura**, accessibile in orario di servizio al pubblico.


 **Monografie** collocate a scaffale aperto.


I volumi sono liberamente accessibili agli utenti; si richiede di non ricollocarli autonomamente sugli scaffali, ma di consegnarli al personale dopo averli consultati.


 **Opere di consultazione**, collocate in un'apposita sezione in fondo alla sala principale. Il CDS dispone di alcuni dizionari mono e bilingui, di enciclopedie tematiche e di alcuni repertori relativi alle materie di studio dell'Isfol. È possibile inoltre effettuare riproduzioni o scansioni delle parti di interesse utilizzando la fotocopiatrice collocata in sala. Ricordiamo che la legge consente di riprodurre per uso personale non più del 15% delle pagine di ogni volume.

 **Risorse elettroniche:** DVD-Rom, CD-Rom

 **Periodici cartacei**, all'ingresso della sala di consultazione sono presenti delle vetrine contenenti le ultime due annate delle riviste con abbonamento attivo disposte in ordine alfabetico per titolo. Le annate precedenti e le riviste i cui abbonamenti non sono più attivi, sono collocate nel magazzino di deposito. Per alcune testate è disponibile anche la versione online: far riferimento all'apposito elenco accessibile sul sito Isfol.

 **Banche dati** per ricerche bibliografiche. Il CDS sottoscrive abbonamenti a risorse online in vari ambiti disciplinari. Il CDS seleziona inoltre, segnalandole nella sezione dedicata del sito, alcune risorse online accessibili gratuitamente da qualsiasi computer.

 **Postazione informatica** per l'accesso al catalogo online delle pubblicazioni e per le ricerche su banche dati ed altre risorse elettroniche.

 Sportello **Eurodesk**. Punto locale (IT063) della rete che offre informazioni ai giovani su tutti i programmi promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa per la mobilità. Lo sportello veicola, gratuitamente, informazioni aggiornate e facilmente comprensibili, ai giovani, agli operatori e a tutti coloro che a vario titolo si occupano del mondo giovanile.